

Утвержден
Постановлением
Главы сельского поселения Тарасовское
Пушкинского муниципального района
Московской области
от «01» августа 2011 года №42

УСТАВ

**муниципального учреждения культуры
сельского поселения Тарасовское
«Дом культуры «Современник»**

п. Лесные Поляны

2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное культурно-просветительское учреждение «Дом культуры «Современник» пос. Лесные Поляны Пушкинского района Московской области на основании постановления главы сельского поселения Тарасовское Пушкинского муниципального района Московской области от 01 августа 2011г. №42 изменило своё наименование на муниципальное учреждение культуры сельского поселения Тарасовское «Дом культуры «Современник», именуемое в дальнейшем ДК «Современник». ДК «Современник» - общедоступный центр духовного развития, творчества, общения и отдыха граждан.

1.2. Учредителем ДК «Современник» является муниципальное образование сельское поселение Тарасовское Пушкинского муниципального района Московской области, от имени которого выступает Администрация сельского поселения Тарасовское Пушкинского муниципального района Московской области, зарегистрированная Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №3 по Московской области 29 декабря 2005 г., основной государственный регистрационный № 1055013642628, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 50 №006881361, находящаяся по адресу 141221, Московская область, село Тарасовка, ул. Б. Тарасовская, д.26.

1.3. Место нахождения ДК «Современник»: 141212, Россия, Московская область, Пушкинский район, поселок Лесные Поляны, почтовый адрес - тот же.

1.4. ДК «Современник» является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс (смету расходов), печать, бланки со своим наименованием и другие реквизиты, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, может быть истцом и ответчиком в судебных органах, отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам ДК «Современник» несет собственник закрепленного за ним имущества. Финансовая деятельность ДК «Современник» осуществляется через финансово экономическое управление Администрации сельского поселения Тарасовское.

1.5. ДК «Современник» в своей деятельности руководствуется законодательствами Российской Федерации и Московской области, положениями и распоряжениями Министерства культуры РФ, решениями органов местного самоуправления, настоящим Уставом и другими нормативными документами.

1.6. ДК «Современник» не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. ДК «Современник» создается для достижения следующих целей:

2.1.1. Осуществление культурной деятельности, направленной на создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей в целях развития культуры и искусства, а также самореализации личности, ее эстетического образования и воспитания.

2.1.2. Воспитание гражданственности и любви к Родине.

2.1.3. Пропаганда и реклама достижений культуры и искусства, науки, техники.

2.1.4. Реализация дополнительных творческих программ и оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе за плату.

2.1.5. Осуществление коммерческой деятельности.

2.1.6. Привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств. Доход от платных дополнительных творческих услуг, оказываемых населению, реинвестируется в ДК «Современник», в том числе на увеличение расходов по заработной плате по усмотрению учреждения. Данная деятельность не относится к предпринимательской.

2.1.7. Предоставление по согласованию с собственником в аренду и приобретение в установленном порядке оборудования, транспортных средств.

2.1.8. Образование ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций.

2.1.9. Осуществление хозяйственной деятельности на договорной основе с юридическим и физическими лицами.

2.1.10. Установление прямых связей с зарубежными предприятиями, учреждениями и организациями.

2.1.11. Осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством РФ.

2.2. ДК «Современник» представляется право осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности, приносящей доходы:

2.2.1. Сдача в аренду основных средств и имущества ДК «Современник» по согласованию с собственником имущества (уполномоченным органом).

2.2.2. Оказание посреднических услуг в сфере культурной деятельности.

2.2.3. Долевое участие в деятельности других учреждений культуры. Осуществление предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.3. ДК «Современник» для реализации указанных задач:

2.3.1. Осуществляет подготовку и проведение тематических, концертных, театральных, литературных, танцевальных, информационных, выставочных, ритуально-обрядовых и других программ.

2.3.2. Организует проведение праздников, театрализованных представлений, карнавалов, фестивалей, дней культуры и искусства, выставок, презентаций, киноvideопоказа и других мероприятий.

2.3.3. Создает студии, курсы, коллективы художественной самодеятельности, в том числе прикладного и народного творчества, коллективы обучающего и образовательного характера.

2.3.4. Осуществляет информационную и рекламную деятельность с выпуском собственной продукции.

2.3.5. Создает комнаты аттракционов и развлечений, игротеки, гостиные, киоски, бары, буфеты и другие объекты культурно-досугового назначения.

2.3.6. Выполняет заказы государственных, общественных, акционерных и других организаций, учреждений, предприятий.

2.3.7. Организует и проводит благотворительные программы по оказанию помощи детям – сиротам, домам ребенка, школам-интернатам, детям инвалидам, инвалидам войны и труда.

2.3.8. Осуществляет международные связи в области искусства и культуры, внешне экономическую деятельность в установленном законом порядке.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. ДК «Современник» самостоятельно, в строгом соответствии с законодательством РФ, Московской области и настоящим Уставом осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность.

3.2. Имущество ДК «Современник» находится в муниципальной собственности сельского поселения Тарасовское и закреплено за ним Договором.

3.3. ДК «Современник» вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом в порядке, установленном действующим законодательством и договором о закреплении имущества. ДК «Современник» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Договором, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог без согласия собственника.

Права ДК «Современник» на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.4. ДК «Современник» несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.5. Земельные участки закрепляются за ДК «Современник» в бессрочное бесплатное пользование в порядке, установленном действующим законодательством и иными нормативными актами.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов ДК «Современник» являются:

3.6.1. Средства бюджета, выделяемые по установленному нормативу, и вне бюджета.

3.6.2. Доходы от оказания дополнительных платных услуг.

3.6.3. Добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц.

3.6.4. Доходы от предпринимательской деятельности, разрешенной настоящим Уставом.

3.6.5. Имущество, переданное ДК «Современник» собственником или уполномоченным им органом.

3.6.6. Другие источники в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Финансовые и материальные средства ДК «Современник», закрепленные за ним или являющиеся его собственностью, используются в соответствии с его Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.8. ДК «Современник» не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение основных средств (кроме основных средств, приобретенных за счет собственных средств ДК «Современник») в пользу третьих лиц. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

3.9. Изъятие и отчуждение имущества, закрепленного за ДК «Современник», допускается

только по истечении срока договора с собственником (уполномоченным им органом), если иное не предусмотрено договором.

3.10. Доходы от предпринимательской деятельности, разрешенной Уставом, поступают в самостоятельное распоряжение ДК «Современник», учитываются на специальном счете и используются на нужды ДК «Современник».

3.11. Ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности ДК «Современник» осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДК «СОВРЕМЕННИК»

4.1. Общее руководство деятельностью ДК «Современник» осуществляет его Учредитель, который вправе решать следующие вопросы:

4.1.1. Вносить изменения в Устав ДК «Современник».

4.1.2. Руководство текущей деятельностью ДК «Современник» осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от обязанностей Учредителем. С руководителем ДК «Современник» может быть заключен трудовой договор в порядке, установленном действующими законодательствами РФ и Московской области.

4.2. Директор в своей деятельности руководствуется законодательствами РФ, Московской области, настоящим Уставом, договором о закреплении имущества и трудовым договором.

4.3. Директор ДК «Современник»:

4.3.1. Действует без доверенности от имени ДК «Современник» и представляет его интересы.

4.3.2. Проводит подбор заместителей директора, определяет их должностные обязанности.

4.3.3. Планирует и организует процесс работы ДК «Современник», осуществляет контроль за деятельностью работников ДК «Современник».

4.3.4. В пределах выделенных средств устанавливает и изменяет штатное расписание, принимает на работу и увольняет персонал ДК «Современник».

4.3.5. Распределяет нагрузку, устанавливает ставки заработной платы на основе Единой тарифной сетки, определяет виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, в соответствии с действующим законодательством.

4.3.6. Издаёт приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками ДК «Современник».

4.3.7. Решает другие вопросы текущей деятельности ДК «Современник», не отнесенные к компетенции Учредителя.

4.3.8. Директор несет полную ответственность за работу ДК «Современник» в соответствии с Законодательством РФ.

4.4. Заместители директора назначаются и освобождаются от должности директором ДК «Современник» и несут полную ответственность за вверенный им участок работы.

4.5. Контроль за деятельностью ДК «Современник» осуществляется Администрацией сельского поселения Тарасовское.

4.6. Администрация сельского поселения Тарасовское может давать указания ДК «Современник» только в соответствии со своей компетенцией, установленной законодательством

РФ и Московской области. В случае издания акта, не соответствующего его компетенции либо с нарушениями требований действующих законов, ДК «Современник» вправе обратиться в государственный арбитраж о признании такого акта недействительным полностью или частично. Если ДК «Современник» понес убытки, которые возникли в результате выполнения указаний, а также вследствие ненадлежащего осуществления своих обязательств по отношению к ДК «Современник», ущерб подлежит возмещению этим органом. Споры по возмещению убытков решаются в установленном законом порядке.

5. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ «СОВРЕМЕННИК»

5.1. Деятельность ДК «Современник» регламентируется следующими локальными актами:

- 5.1.1. Приказами и распоряжениями директора ДК «Современник».
- 5.1.2. Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 5.1.3. Должностными инструкциями.
- 5.1.4. Правилами поведения участников самодеятельности.
- 5.1.5. Расписаниями и графиками занятий.

5.2. При необходимости регламентации деятельности ДК «Современник» иными локальными актами, не перечисленными в статье 5.1. настоящего Устава, они подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу.

5.3. Локальные акты ДК «Современник» не могут противоречить законодательству РФ и настоящему Уставу.

6. МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ И МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

6.1. ДК «Современник» содействует межрегиональным и международным связям, осуществляет культурные обмены, участвует в международных фестивалях, конкурсах, программах, проводит совместные культурные мероприятия.

6.2. ДК «Современник» может в соответствии с действующим законодательством создавать представительства и филиалы международных культурных фондов и иных организаций, вступать в подобные межрегиональные и международные организации.

6.3. ДК «Современник» имеет право самостоятельно распоряжаться целевыми поступлениями от международных организаций, их представительств и частных лиц.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. При изменении законодательства РФ и Московской области или принятии нормативных актов органом местного самоуправления Устав ДК «Современник» должен быть приведен в соответствие с ними.

7.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав ДК «Современник», принимаются общим собранием трудового коллектива и утверждаются Учредителем.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, оформляются в письменной форме и

являются его неотъемлемой частью. Они приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном порядке.

8. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ ДК «СОВРЕМЕННОК»

8.1. Прекращение деятельности ДК «Современник» производится путем его ликвидации или реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) в порядке, установленном действующим законодательством.

8.2. При реорганизации ДК «Современник» его Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации теряют силу.

8.3. Ликвидация ДК «Современник» может осуществляться:

8.3.1. По решению Учредителя.

8.3.2. По решению суда или арбитражного суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

8.4. Ликвидация ДК «Современник» производится ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем в соответствии с законодательством РФ.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ДК «Современник». Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого ДК «Современник» выступает в суде.

8.6. При реорганизации ДК «Современник» к возникшим в результате этого новым юридическим лицам переходят все права и обязанности прежнего учреждения, все документы передаются в соответствии с установленным порядком правопреемнику.

8.7. При ликвидации ДК «Современник» денежные средства и иное имущество, принадлежащее ДК «Современник» на правах собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются Учредителем на развитие культуры. Документы передаются на хранение в архив уполномоченному органу.

8.8. Ликвидация (реорганизация) считается завершенной, а ДК «Современник» прекратившим свое существование после внесения записи об этом в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.9. При ликвидации или реорганизации ДК «Современник» увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.



Межрайонная ИФНС России № 11 Т.1 Московской области

КОПИЯ ВЕРНА

ОГРН № 1045007550940

ГРН 2115038052545

Дата регистрации 26.08.17

Презент, пронумеровано, скреплено печатью на 7 листах

Дата изготовления копии 26.08.17

Сведения о документе внесены в регион фирменных копий

Зам. начальника *Иванов Ю.В.* - И.П.

